



Liceul Teoretic "George Moroiu" Săcele



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN BRAȘOV



Ministerul
Educației și Cercetării

Dezbătut în Consiliul Profesorat din 12.09.2025,
Aprobat în Consiliul de Administrație din 16.09.2025
NR. 2017 / 16.09.2025.

PLAN DE MĂSURI
pentru asigurarea securității și a siguranței elevilor în incinta și în perimetrul unității școlare
ANUL ȘCOLAR 2025 - 2026

CADRU LEGAL : Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare.

Nr. crt.	Obiective generale	Obiective Specifice	Măsur/ acțiuni	Responsabil	Termen	Indicatori de realizare
1.	Crearea premiselor asigurării siguranței elevilor	Diagnoza stării de siguranță a unității școlare	1. Evaluarea riscurilor la securitate fizică și a măsurilor necesare diminuării riscurilor. 2. Reactualizarea procedurii care reglementează accesul în unitate a profesorilor, elevilor și vizitatorilor. 3. Elaborarea/ completarea/ reactualizarea atribuțiilor persoanelor care răspund de asigurarea siguranței elevilor și personalului. 4. Stabilirea atribuțiilor profesorilor de serviciu pe unitate pentru anul școlar curent.	Profesori diriginți Responsabil CEAC	Octombrie	Analiza de nevoi
		Reglementarea accesului în unitate		Profesori diriginți Director	Permanent	Revizuirea procedurii
					Permanent	Centralizator disciplină
					Septembrie-octombrie	Fișa de atribuții

			5. Asigurarea continuității efectuării serviciului pe unitate (în toate corpurile în care se desfășoară proces instructiv-educativ). 6. Încheierea unui protocol de colaborare cu reprezentanții poliției în vederea supravegherii zonelor limitrofe unității școlare și realizării de acțiuni comune de prevenire a faptelor ce pun în pericol elevii în unitate și în zonele din jurul acesteia. 7. Asigurarea funcționării sistemului de monitorizare a intrării persoanelor străine în unitate prin profesorii de serviciu. 8. Instruirea personalului unității de învățământ pentru asigurarea siguranței unității în afara programului de cursuri. 9. Achiziționarea unui sistem de supraveghere audio-video și asigurarea mentenanței acestuia.	Director	Permanent	Grafice de efectuare serviciu Protocol semnat
			Profesor de serviciu	Permanent	Sistem achiziționat	
			Director	Permanent	PV de instruire	
			Serviciul financiar	Permanent	Sistem achiziționat	
2.	Asigurarea pazei unității de învățământ	Creșterea siguranței și a securității elevilor în incinta unității	1. Instruirea personalului cu privire la accesul controlat în unitatea de învățământ a elevilor și a părinților, cu privire la protecția persoanelor și bunurilor. 2. Realizarea instrucțiilor privind respectarea normelor de protecție a muncii în laboratoare, sala de sport, sălile de clasă. 3. Afișarea la loc vizibil la intrare și în clasele de elevi a programării cadrelor didactice care efectuează serviciul pe unitate și a numărului de telefon unic pentru urgență.	Director	Septembrie Săptămânal	PV prelucrare norme de protecție a muncii Afișe postate în locuri vizibile Grafic afișat
		Creșterea gradului de informare și aplicare a prevederilor și reglementărilor legale	Profesorii de specialitate Profesorii dirigenți Director			

			4. Informarea elevilor și a personalului privind reglementările proceduri interne privitoare la accesul în unitate.	Profesorii diriginți		Procedură elaborată și aplicată
3.	Reglementarea accesului în unitatea de învățământ	Asigurarea siguranței elevilor și a cadrelor didactice	1. Accesul elevilor în unitatea de învățământ se face în conformitate cu prevederile ROI și proceduri de acces în unitate. 2. Asigurarea controlului intrărilor și ieșirilor prin sistem video. 3. Legitimarea persoanelor care solicită acces în unitate, înregistrarea acestora în Registrul pentru vizitatori, identificarea problemelor și nevoilor acestora, respectarea locurilor de așteptare, însoțirea persoanelor de către profesorul de serviciu. 4. Luarea unor măsuri imediate de către profesorul de serviciu, în conformitate cu procedura de acces, în cazul întârrii în unitate, în timpul pauzelor a unor persoane turbulente.	Personal de serviciu (profesor) Sistem video Personal de serviciu (profesor)	Permanent Permanent Permanent	ROI Procedură Înregistrări sistem Registrul pentru vizitatori
4.	Organizarea activității structurilor responsabile cu asigurarea securității și siguranței elevilor în incinta și în perimetrul unității	Crearea condițiilor funcționării în unitate a comisiilor specifice Asigurarea resurselor necesare funcționării structurilor specifice	1. Numirea, prin decizie a componentei comisiei de prevenire și combatere a violenței în mediul școlar în unitatea școlară și a comisiei de monitorizare a siguranței elevilor 2. Consiliere pentru organizarea și planificarea activității comisiilor care asigură securitatea și siguranța elevilor în unitatea școlară. 3. Elaborarea/ reactualizarea de către responsabili comisiilor a procedurilor operaționale specifice comisiilor.	Director	Septembrie	Decizii
				Responsabili comisii	Permanent	PO elaborate și revizii
					De câte ori se impune	PO

Asigurarea securității și siguranței elevilor Educarea elevilor pentru reproducerea comportamentelor adecvate în situații de urgență Cunoașterea și aplicarea legislației, cu precădere a Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare și a reglementărilor în vigoare ale Ministerului Educației și Cercetării	4. Furnizare de consumabile și suport logistic în vederea multiplicării documentației necesare instruirii și informării elevilor privind reglementările în vigoare. 5. Instruirea elevilor pentru cunoașterea reglementărilor în vigoare și a modului de comportare în timpul cataclismelor naturale, seisme, producerii incendiilor etc. 6. Instruirea elevilor pentru cunoașterea reglementărilor în vigoare și a modului de comportare în cazul producerii unor accidente. 7. Informarea periodică a elevilor în legătură cu procedurile pentru servicii medicale de urgență. 8. Realizarea exercițiilor de alarmare specifice protecției civile și pentru prevenirea și stingerea incendiilor. 9. Actualizarea Regulamentului de ordine interioară – prevederile privind accesul și asigurarea siguranței. 10. Popularizarea prevederilor Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare, a Regulamentului de organizare și funcționare și Regulamentului de ordine interioară. 11. Respectarea calendarului acțiunilor obligatorii stabilite de Ministerul Educației privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ.	Serviciul contabilitate Responsabili comisii Profesori diriginți Responsabilii comisiilor de specialitate Profesori diriginți Responsabili comisii de specialitate Grup de lucru desemnat Director Director Director	Lunar La începutul anului școlar La începutul anului școlar La începutul anului școlar Permanent De câte ori situația o impune Permanent Permanent	Documente multiplicare PV de instruire PV exerciții de alarmare PV ședință PV instruire elevi PV activități PV exerciții de alarmare Completări ROI Site unitate Calendar acțiuni
--	--	---	--	--

5.	Asigurarea serviciului pe unitate	Organizarea serviciului pe unitate	1. Întocmirea graficului profesorilor de serviciu. 2. Stabilirea atribuțiilor profesorului de serviciu și informarea cadrelor didactice în legătură cu obligativitatea îndeplinirii acestora. 3. Afișarea atribuțiilor la avizier. 4. Încheierea procesului verbal la sfârșitul programului de către profesorul de serviciu pe unitate.	Director Responsabil comisie Director Responsabil comisie Profesor de serviciu Profesor de serviciu	Septembrie Permanent Permanent Zilnic, la încheierea serviciului	Grafic profesori de serviciu pe unitate PV de instruire Atribuții afișate Caiet de PV
----	-----------------------------------	------------------------------------	---	---	--	---

6.	Instruirea elevilor și personalului pe teme de protecție și prevenirea situațiilor de risc	Instruirea elevilor privind regulile de conduită în incinta și în perimetrul unității	1. Prelucrarea la orele de consiliere și orientare a ROFUIP, a PO specifice, a normelor de conduită în incinta unității, a regulilor de circulație. 2. Prelucrarea la orele de specialitate a normelor de protecție a muncii în laboratoare, în sală și pe terenul de sport, în cabinete, la bibliotecă. 3. Afișarea, la loc vizibil, a planurilor de evacuare și a unor instrucțiuni minimale de comportare în situații de urgență.	Profesori diriginți	Septembrie De câte ori se consideră necesar	PV de instruire
				Profesori de specialitate	Septembrie/ octombrie De câte ori se consideră necesar	PV de instruire
				Profesori diriginți	La începutul anului școlar	Afișe
7.	Asigurarea școlarizării frecvenței și stării disciplinei adecvate	Monitorizarea frecvenței elevilor	1. Verificarea ritmică a participării la cursuri a elevilor, completarea graficului de frecvență pe clase și unitate, depistarea elevilor cu probleme de frecvență. 2. Depistarea cauzelor care generează fenomenul de absenteism și aplicarea unor măsuri de stopare. 3. Intensificarea și eficientizarea colaborării unității cu familiile elevilor.	Profesorii Responsabil comisie Profesori diriginți	Permanent Permanent	Registru absențe Cataloage școlare
		Monitorizarea stării disciplinei		Profesori diriginți	Când este cazul	PV consiliere părinți

Creșterea eficienței activității manageriale în domeniul activității de prevenire a degradării stării disciplinare	4. Aplicarea măsurilor disciplinare prevăzute de ROFUP. 5. Verificarea ținutei elevilor. 6. Consemnarea abaterilor disciplinare de către profesorii diriginți. 7. Verificarea nivelului calitativ la care se desfășoară activitățile educative.	Profesorii diriginți Director Director Coordonator pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare Comisia de disciplină	Permanent De câte ori este cazul De câte ori este cazul este cazul	PV consilii clase PV Fișa de asistență Note scăzute la purtare PV activate
Analizarea situației din unitatea de învățământ în ceea ce privește “săvârșirea de acte antisociale”	8. Punerea în aplicare a deciziilor menite să eficientizeze procesul instructiv-educativ (sanționarea abaterilor). 9. Organizarea unor activități/ schimburi de experiență pe teme ce abordează starea disciplinară și respectarea regulamentelor. 10. Consilierea individuală și de grup pentru elevii care comit acte de indisciplină în timpul orelor. 11. Efectuarea periodică de analize în scopul cunoașterii situației reale a actelor de violență comise în zona unității școlare. 12. Identificarea și implicarea în activitățile de prevenire a delinvenței și absentismului a unor personalități locale, din diverse domenii, care pot constitui modele pentru elevi.	Inspectoratul Scolar Conducerea unității Profesori diriginți Responsabil comisie Președinte comisie violență Coordonator pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare	De câte ori este cazul De câte ori este cazul De câte ori este cazul	PV PV activități Rapoarte Materiale Întâlniri organizate Rapoarte PV activități

8.	Prevenirea violenței în mediul școlar	Pregătirea antiinfracțională și antivictimală a elevilor în	1. Încheierea unor protocoale de colaborare cu instituții specializate în vederea desfășurării activități educativ-preventive în unitățile de învățământ.	Director	Septembrie-octombrie	Solicitări scrise
----	---------------------------------------	---	---	----------	----------------------	-------------------

		vederea adoptării unui comportament bazat pe respectarea normelor de conviețuire socială			
	Crearea unui sistem de comunicare reală și eficientă între unitate, autoritățile publice locale și familile pentru identificarea, monitorizarea și prevenirea faptelor anti-sociale prin implicarea tuturor factorilor educaționali	2. Organizarea de întâlniri cu elevii în scopul identificării problemelor cu care se confruntă aceștia și găsirii mijloacelor adecvate de soluționare. 3. Prezentarea unor teme cu caracter educativ - preventiv referitoare la siguranța personală și la consecințele săvârșirii de infracțiuni. 4. Analizarea unor cazuri concrete cu victime și/sau autori elevi. 5. Solicitarea desemnării de către partenerii educaționali a unor reprezentanți pentru fiecare unitate de învățământ, care să monitorizeze cazurile de violență sau alte fapte antisociale săvârșite în incinta unității sau în vecinătatea ei. 6. Identificarea măsurilor concrete care se impun în vederea prevenirii unor astfel de fapte, stabilirea unui sistem de comunicare în vederea intervenției rapide pentru aplanarea sau soluționarea stărilor conflictuale ori actelor de violență. 7. Solicitarea de sprijin de specialitate organelor abilitate din partea conducerii unității școlare pentru asigurarea pazei, în concordanță cu Legea nr. 333/ 2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare. 8. Participarea periodică la orele de consiliere și orientare / sesiunile cu părinții a reprezentanților Poliției. 9. Implicarea, pe bază de voluntariat, în derularea unor activități de supraveghere a zonelor școlare pe timpul sosirii și plecării elevilor de la program.	Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității Director Profesori diriginți Voluntar Coordonatorul pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare Profesori diriginți Profesori diriginți Profesori diriginți	Octombrie De câte ori este cazul Lunar De câte ori este posibil Lunar De câte ori este posibil Lunar De câte ori este posibil	Procedura elaborată PV Activități organizate Activități organizate Activități organizate Activități organizate Activități organizate

		10. Organizarea, în colaborare cu autoritățile publice locale sau organizațiile non-guvernamentale, a unor activități extrașcolare (artistice, sportive, culturale) care să stimuleze spiritul de echipă și comunicarea între tineri și care să constituie alternative educative de petrecere a timpului liber. 11. Identificarea elevilor ai căror părinți (unul sau ambii) sunt plecați în străinătate, găsirea unor modalități de ajutorare, supraveghere, îngrijire. 12. Identificarea familiilor în cadrul cărora minorii sunt supuși la abuzuri și luarea măsurilor ce se impun.	Profesori diriginți	De câte ori este cazul	Activități organizate
			Profesori diriginți	De câte ori este cazul	Centralizator
			Profesori diriginți	De câte ori este cazul	Centralizator
9.	Asigurarea siguranței, securității și sănătății elevilor	Punerea în aplicare a sistemului cadru de asigurare a protecției unităților școlare, a siguranței elevilor și a personalului didactic 1. Întocmirea unui plan de măsuri pentru remedierea deficiențelor constatate. 2. Monitorizarea aplicării măsurilor prevăzute în planul de măsuri. 3. Evaluarea modului de asigurare a siguranței și sănătății elevilor în cursul anului școlar.	Director Director Director Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității	Annual Permane nt Annual	Plan elaborat Documente de monitorizare Raport

DIRECTOR,

Tănase Ionuț

